https://kraemerbau.de/job/finanzbuchhalter-in-m-w-d

Finanzbuchhalter/-in (m/w/d)

Arbeitgeber
Krämer GmbH & Co. KG

Arbeitspensum
Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung
ab sofort

Industrie / Gewerbe
Baugewerbe

Arbeitsort
Alfred-Kärcher-Straße 56, 71364, Winnenden, Baden-Württemberg, Deutschland

Beschreibung

Wir wachsen weiter. Weil jeder bei uns über sich hinaus wächst.

Bei Krämer Bau ist die Leistung jedes Einzelnen der Schlüssel zum Erfolg des gesamten Unternehmens. Wir bieten nicht nur Arbeitsplätze, sondern auch Karrieren, in denen jeder die Möglichkeit hat, sich weiterzuentwickeln und Großes zu erreichen.

Warum Krämer Bau?

- **Karriereentwicklung:** Vom Azubi zum Bauleiter, von der Sachbearbeitung zur Führungskraft – bei uns werden Karrieren aktiv gefördert.
- **Die Mitarbeiter als Ganzes im Blick:** Wir sind überzeugt davon, dass jeder das am besten macht, was er am besten kann und wohin er sich am besten entwickelt. Deshalb fördern wir die Fähigkeiten unserer Mitarbeiter ganz individuell.
- **Gemeinschaft:** Vom ersten Tag an sind Sie Teil unserer Familie. Ob Minigolf-Turniere oder Weihnachtsfeier – unser Teamspirit ist einzigartig.

Leistungen der Anstellung

Von Vorteil fürs Ganze:
Wir wünschen unseren Mitarbeitern von Herzen „schönen Urlaub“. Gerne **30 mal**, wenn sie alle Tage einzeln nehmen möchten. **Weihnachts- und Urlaubsgeld** sind für uns Ausdruck des Dankes, so tolle Mitglieder in der großen Krämer-Familie zu haben. Dass wir **Bike-Leasing** anbieten, finden unsere Mitarbeiter gut – für ihre Gesundheit ist es sogar sehr gut. Dass alle unsere Mitarbeiter so gerne zu unseren **Betriebsfesten** kommen, ist hingegen alles andere als normal. Es ist uns eine Ehre und eine richtig große Freude. Und Beweis dafür, dass unser familiäres Miteinander etwas ganz Bausonderes, äh: Besonderes ist.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

Deine Aufgaben als Finanzbuchhalter/in (m/w/d):

- Überwachung und Steuerung des Zahlungsverkehrs.
- Ansprechpartner/in für Steuerberater und Behörden.
- Optimierung von Buchhaltungsprozessen und Abläufen.
- Erfassung von Geschäftsvorfällen: Verbuchung von Einnahmen, Ausgaben, Rechnungen und Belegen.
- Kontenabstimmung: Überprüfung und Abstimmung von Konten, um sicherzustellen, dass alle Buchungen korrekt sind.
- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung: Verwaltung offener Posten, einschließlich der Überwachung von Zahlungen und des Mahnwesens.

Qualifikationen / Anforderungen

Was Du mitbringst:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich mit Weiterbildung zum/zur Finanzbuchhalter/in (IHK) oder vergleichbare

Qualifikation.
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise.
- Sicherer Umgang mit Buchhaltungssoftware und MS Office.
- Kommunikationsstärke und Teamgeist.
- Erfahrung mit ELO oder einem anderen DMS-System wünschenswert.

Kontakte

Haralampos Theodoridis
Telefon: +49 7195 9160-40
bewerbung@kraemerbau.de
Krämer GmbH & Co. KG
Alfred-Kärcher-Straße 56
71364 Winnenden

Wir freuen uns über deine Bewerbung!